



MED139

www.merlijngroep.nl

Merlijn

Begeleiden van intervisie: voor mediators en vertrouwenspersonen

"Life can only be understood backwards; but it must be lived forwards" - Søren Kierkegaard, Deens filosoof, 1813- 1855

Begeleiden van intervisie: voor mediators en vertrouwenspersonen

Introductie

Steeds meer beroepsgroepen krijgen te maken met verplichte intervisie. Voor mediators is intervisie al verplicht.

Intervisie is gestructureerd collegiaal overleg met gelijkwaardige professionals. Het gaat hierbij niet om de inhoudelijke kant van een zaak; het gaat vooral om de manier waarop u die hebt aangepakt. Samen met vakgenoten of collega's wisselt u, geholpen door een specifieke methodiek, ervaringen uit. Dat levert u nieuwe inzichten op en reflectie op uw eigen professioneel handelen.

De meerwaarde van intervisie zit in het methodisch werken in een veilige omgeving met "peers". Zo ontstaat de gelegenheid om stil te staan bij het dagelijkse werk en om op meer manieren tegen bepaalde gebeurtenissen of dilemma's aan te kijken.

Om het maximale uit een intervisie bijeenkomst te halen, is het gewenst een gespreksleider te hebben die het proces bewaakt. Dan kan in een relatief korte tijd een behoorlijke diepgang worden bereikt.

Het spreekt voor zich dat dit alleen binnen een veilige en vertrouwde omgeving mogelijk is.

Wat is intervisie?

Intervisie is een belangrijk en plezierig instrument ter bewaking en verdieping van uw eigen professionaliteit en tegelijkertijd van die van alle deelnemers in de groep. Daarmee ontstaat ook de borging van de kwaliteit van de organisatie.

Intervisie is gebaseerd op intercollegiale ondersteuning: leren van en met elkaar, gebruikmakend van alle deskundigheid die op dat moment aanwezig is.

Hoe werkt intervisie?

Een van de deelnemers aan de intervisie brengt een vraagstuk in en de andere groepsleden helpen hem/haar door het stellen van vragen en het bespreken van de contouren en de context van de situatie.

Zo maken de groepsleden gebruik van elkaars analytisch en probleemoplossend vermogen, achtergrond en ervaring vanuit dezelfde of een andere discipline. De aanbrengrer krijgt zo een caleidoscoop aan invalshoeken om inzicht in zijn vraag te krijgen en een oplossingsrichting te vinden. Het is niet de bedoeling dat de andere deelnemers direct oplossingen aan gaan dragen. Het gaat er juist om dat de aanbrengrer tot meer inzichten of oplossingen komt of anders leert om te gaan met het vraagstuk dan voorheen. Intervisie gaat niet om goed of fout; er leiden immers vele wegen naar Rome.

Gespreksleider intervisie

De meerwaarde en kracht van intervisie komt door het methodisch werken, anders ontstaat er een "gewoon" koffietafel gesprek. Daar is niets mis mee, dat is alleen iets anders.

Vandaar dat een – ervaren – gespreksleider gewenst is.

De gespreksleider bevordert en bewaakt

- dat er methodisch wordt gewerkt
- dat iedereen meedoet en aan de beurt komt met een dilemma
- dat er een sfeer van vertrouwen in de groep ontstaat en blijft bestaan, zodat iedereen zich "bloot durft te geven" en bereid en in staat is naar zijn blinde vlek te kijken
- dat er respect is voor elkaar en erkenning dat iedereen anders is
- dat de beschikbare tijd in de gaten wordt gehouden
- en dat er variatie is in de te hanteren methodiek en dat die methodiek ook wordt gevolgd
- De gespreksleider is GEEN politieagent!

Resultaat van de training

- U kent en herkent groepsdynamische processen
- U bent in staat een veilige sfeer te creëren
- U kunt effectief omgaan met weerstand in de groep
- U bent in staat zelfstandig intervisie te begeleiden

Voorbereiding en aanpak van de training

Voor deze training wordt gevraagd een casus uit de eigen praktijk mee te nemen die als onderwerp van een intervisie kan dienen.

Tijdens de training krijgt u een hand-out; verder is er een lijst van aanbevolen literatuur.

De trainingsdagen zijn zo opgebouwd dat theorie en oefening elkaar afwisselen. Iedere deelnemer krijgt de gelegenheid om te oefenen in de rol van begeleider.

De leerstof is praktijkgericht; u kunt met het geleerde direct aan de slag.

Aanbevolen literatuur

- M. Bellersen & I. Kohlman (2021): Praktijkboek Intervisie. Proces & Methoden, Kluwer
- F. Schulz von Thun (2010): Hoe bedoelt u? Een psychologische analyse van menselijke communicatie, Wolters Noordhoff
- J. Hendriksen (2007): Werkboek intervisie, H. Nelissen (uitgever)
- J. Hendriksen, Jantine Huizing (2024): Intervisie werkvormen, Thema



Trainers en kosten

Voor nadere informatie over de trainers en de kosten verwijzen wij u naar onze website: www.merlijngroep.nl

Permanente Educatie MFN

De gehele training levert u de volgende PE-punten op:

9 PE-punten categorie 2a.

11 LVV punten.

Open inschrijving

De training vindt plaats op twee losse dagen met een periode van 2 weken tussen de trainingsdagen. Voor actuele data en kosten verwijzen wij u naar onze website: www.merlijngroep.nl

Trainers en locatie

Voor nadere informatie over de trainers en de locatie verwijzen wij u naar onze website.

Incompany-training

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

Aantal deelnemers

Gezien de opzet van de training is het minimum aantal deelnemers 3.

PROGRAMMA: Begeleiden van intervisie

Dag 1

Ochtendprogramma

09.30 - 12.00 Kennismaken en inventariseren van verwachtingen,
Algemene inleiding
Voorbeeld-intervisie onder leiding van een van de
trainers
Nabespreking

13.00 - 13.45 Lunch

Middagprogramma

13.00 - 15.00 Inleiding: *groepsproces en de rol van begeleider*
Intervisie onder leiding van een van de deelnemers
Nabespreking

15.00 - 15.30 pauze

15.30 - 17.30 Inleiding: *omgaan met weerstand*
Intervisie onder leiding van een van de deelnemers
Nabespreking

Dag 2

Middagprogramma

12.30 - 13.00 Ontvangst met een broodje

13.00 - 15.15 Uitwisseling ervaringen met het begeleiden van een
intervisiegroep
Inleiding: *valkuilen en nachtmerries van de
begeleider*
Intervisie onder leiding van een van de deelnemers
Nabespreking

15.00 - 15.15 Pauze

15.15 - 16.45 Intervisie onder leiding van een van de deelnemers
Nabespreking

16.45 - 17.00 Plenaire afronding en evaluatie
Digitale evaluatie en ontvangst
deelnemingscertificaten