



MED05

www.merlijngroep.nl

Merlijn

FOCUS OP ASSESSMENT

Verdiepingstraining



Focus op assessment een intensieve training voor maximaal 6 deelnemers

Verdiepingstraining

Introductie

Om actief te kunnen zijn in de verwijzingsvoorziening (rechtbanken, gerechtshoven en andere gerechtelijke instanties) en gebruik te kunnen maken van toevoegingen (Raad voor Rechtsbijstand) is ingeschreven zijn als MfN-Registermediator één van de vereisten. Verder wordt het zijn van MfN-Registermediator in toenemende mate geëist om in aanmerking te komen voor mediations via overheidsinstanties, landelijke netwerken en grote opdrachtgevers.

Om als MfN-Registermediator ingeschreven te kunnen worden dient u, na het afronden van een door de MfN erkende mediationopleiding, nog te slagen voor de kennistoets en het assessment.

Deze training (2 losse dagen) is een intensieve en effectieve voorbereiding op het assessment. In de training staat het beter begrijpen en toepassen van het beoordelingsinstrument van Hugo Prein centraal. Aan de hand van dit instrument wordt het assessment in de praktijk beoordeeld.

Inhoud en doel van de training

De nadruk ligt in de training op het intraineren van de 11 kerncompetenties, waardoor het zelfvertrouwen van de deelnemer en de slagingskans voor het assessment toeneemt.

De training is dan ook opgebouwd rond de vijf hoofdcompetenties, onderverdeeld in elf deelcompetenties. Deze zijn als volgt geformuleerd:

A. Het opbouwen van een goede werkrelatie

1. Vertrouwen opwekken
2. Beroepsethiek
3. Onpartijdigheid; hanteren van machtsongelijkheid

B. Het motiveren van de deelnemers voor het mediationproces

4. Partijen brengen tot een gezamenlijke inspanning om het conflict aan te pakken.
5. Zelfbeschikking van partijen bevorderen

C. Het reguleren van de communicatie tussen de deelnemers

6. Bevorderen van onderlinge communicatie
7. Omgaan met conflicten en emoties

D. Het reguleren van het mediationproces

8. Agenda en procedures

E. Het behandelen van de inhoud (conflictkwesities)

9. Helpen bij het verhelderen van conflictkwesities
10. Helpen bij het inventariseren van onderliggende belangen
11. Helpen bij het zoeken naar creatieve oplossingen; beslissen

Tijdens de training komen bovenstaande competenties gestructureerd aan bod. Elke competentie wordt theoretisch toegelicht en geoefend aan de hand van praktijkcases.

Duur training en locatie

De training bestaat uit twee losse trainingdagen (totaal 4 dagdelen). Er zijn jaarlijks meerdere mogelijkheden om u in te schrijven voor de training. Voor actuele data en locaties verwijzen wij u graag naar het secretariaat of de website van Merlijn.

Aantal deelnemers

De training kent een deelnemerslimiet van maximaal 6 personen.

Open inschrijving

De training duurt twee dagen (zie hierachter het programma). Voor actuele data verwijzen wij u naar onze website: www.merlijngroep.nl.

Trainers

De groep wordt begeleid door een ervaren trainer van de basisopleiding tot mediator bij Merlijn. De trainer heeft tevens uitgebreide ervaring als instituut-assessor voor Intop.

Voor nadere informatie over de trainers verwijzen wij u naar onze website.

Incompany-training

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

Programma

2 daagse Focus op Assessment

Dag 1

Ochtendprogramma

09.30 - 10.00 : ontvangst met koffie en thee

10.00 - 10.15 : welkom en kennismaking

10.15 - 11.30 : inleiding op en voorlichting over assessment en het beoordelingsinstrument van Hugo Prein

11.30 - 11.45 : pauze

11.45 - 13.00 : oefenen met de kerncompetenties, feedback en praktische tips

13.00 - 14.00 : lunch

Middagprogramma

14.00 - 15.30 : oefenen met de kerncompetenties, feedback en praktische tips

15.30 - 15.45 : pauze

15.45 - 16.50 : oefenen met de kerncompetenties, feedback en praktische tips

16.50 - 17.00 : oogst van de dag en bespreking huiswerkopdrachten, intervisie

Dag 2

Ochtendprogramma

09.30 - 10.00 : ontvangst met koffie en thee

10.00 - 10.30 : vragen naar aanleiding van de intervisie, verdieping van de kerncompetenties

10.30 - 11.30 : oefenen met de kerncompetenties, feedback en praktische tips

11.30 - 11.45 : pauze

11.45 - 13.00 : oefenen met de kerncompetenties, feedback en praktische tips

13.15 - 14.00 : lunch

Middagprogramma

14.00 - 15.30 : oefenen met de kerncompetenties, feedback en praktische tips

15.30 - 15.45 : pauze

16.00 - 16.50 : oefenen met de kerncompetenties, feedback en praktische tips

16.50 - 17.00 : afronding en evaluatie