



[www.merlijngroep.nl](http://www.merlijngroep.nl)

*Merlijn*

**Conflicten in het onderwijs  
voorkomen en hanteren**

Vaardigheids- en kennistraining



# Conflicten in het onderwijs voorkomen en hanteren

## Vaardigheids- en kennistraining

### Introductie

In het onderwijs werken ruim 420.000 werknemers. Daarmee is het een van de grootste beroepsgroepen in Nederland. En er is volop beweging. Aankomende conflicten tussen leidinggevend en teamleden liggen vaak op de loer. De onderwijsgevend van nu bevinden zich in een zodanig turbulente omgeving dat zij relatief veel te maken hebben met spanningen en conflicten. Niet alle leidinggevend zijn in de gelegenheid of vinden het moeilijk om in gesprek te gaan met medewerkers zodat een aankomend conflict kan worden voorkomen. Zij die het gesprek wél aangaan, blijken soms moeite te hebben de juiste vragen te stellen of weten het vertrouwen van partijen niet echt te verwerven. Uit onderzoek is gebleken dat leidinggevend veel van hun tijd, olopend naar ruim 30%, moeten besteden aan conflicten.

### Doelgroep

Deze eendaagse training is bedoeld voor leidinggevend die actief zijn in het onderwijs zoals directieleden, afdelingsleiders en teamleiders of die een dergelijke baan in het onderwijs ambiëren. Actief of ... overactief: want de werkdruk in het onderwijs is op alle niveaus moordend. Onze, in mediation en conflicthantering gespecialiseerde, professionals uit het onderwijs zoomen in op conflictgevoelige situaties die kunnen ontstaan. Tussen docenten onderling, tussen directieleden, tussen docenten en ouders... De lijst is bijna eindeloos. Het doel van de training is het verkrijgen, uitbreiden en verdiepen van de kennis en vaardigheden die nuttig zijn bij het herkennen, bespreken en oplossen van conflicten tussen mensen en in teams.

### Inhoud van de training

Tijdens de training komen o.a. de volgende onderwerpen aan de orde:

- herkennen van gedrag dat kan leiden tot een aankomend conflict;
- de contouren van een conflict;
- de escalatieladder van Merlijn en bijbehorende aanpakken;
- coachen van de conflictpartners;
- de kunst van het stellen van de juiste vragen;
- situaties rond ADHD en/of ASS;
- omgaan met emoties;
- conflictvaardigheden en structurele verbeteringen in het conflictmanagement.

De kennis en vaardigheden die specifiek zijn voor het onderwijs komen aan de hand van realistische casuïstiek aan bod. Bij de oefeningen, rollenspellen en nabesprekingen krijgen de deelnemers uitgebreid de gelegenheid om ervaring en kennis met elkaar uit te wisselen.

### **Voorbereiding en aanpak van de training**

Het is de bedoeling dat de cursisten door invulling van een digitaal voorbereidingsformulier drie weken van tevoren specifieke leerdoelen formuleren, die aan het begin van de cursus kort onder de loep zullen worden genomen en aan het eind onderdeel van de evaluatie zullen zijn. *Rond diezelfde tijd zullen links worden gegeven om effectief (actuele) informatie op het internet te kunnen bestuderen.*

De training is zo opgebouwd dat eerst de basiselementen van de theorie worden behandeld waarna telkens in subgroepen oefeningen volgen. Gezamenlijke en individuele oefeningen staan centraal, waarbij voortdurend feedback wordt gegeven door de trainer en door de deelnemers aan elkaar.

### **Open inschrijving**

De training duurt een dag (twee dagdelen: zie hierachter het programma). Voor actuele data verwijzen wij u naar onze website.

### **Trainers en locatie**

Voor nadere informatie over de trainers en de locatie verwijzen wij u naar onze website.

### **Incompany-training**

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

## **PROGRAMMA**

### **conflicten in het onderwijs voorkomen en hanteren**

#### **Ochtendprogramma**

- 09.00 - 09.30 : ontvangst met koffie/thee, informeel kennismaken met de trainer en collega deelnemers
- 09.30 - 10.00 : welkom, huishoudelijke afspraken en bespreking programma
- 10.00 - 10.30 : kennismaking, inventarisatie persoonlijke aandachtspunten, ervaringen en leerdoelen o.a. op basis van de voorbereidingsformulieren
- 10:30 - 11.00 : inleiding: herkennen van (aankomend) conflict a.d.h.v. het gedrag
- 11.00 - 11.15 : pauze
- 11.15 - 12.00 : inleiding: soorten conflicten / coachen van conflictpartners, hoe doe je dat?
- 12:00 - 13.00 : oefening, terugblik en feedback daarop / bespreken van casus(sen) van de deelnemers
- 13.00 - 13.45 : lunch

#### **Middagprogramma**

- 13.45 - 14.30 : inleiding: het stellen van de juiste vragen / communiceren met een partij met ADHD en/of ASS / omgaan met emoties / conflictvaardigheid en structurele verbeteringen realiseren
- 14.30 - 15.30 : oefening in subgroepen: verborgen conflicten naar boven halen
- 15.30 - 15.45 : pauze
- 15.45 - 16.40 : oefening in subgroepen: conflict bespreken en structureel oplossen / bespreken van casus(sen) van de deelnemers
- 16.40 - 17.00 : terugblik op de training, de leerdoelen en het geleerde, feedback deelnemers, digitale evaluatie en ontvangst deelnemingscertificaten
- 17.00 - Merlijn Borrel