



JKV 16

[www.merlijngroep.nl](http://www.merlijngroep.nl)

*Merlijn*

## **Begeleiden van intervisie**

"Life can only be understood backwards; but it must be lived forwards" - Søren Kierkegaard, Deens filosoof, 1813- 1855

## Begeleiden van intervisie

### Introductie

Steeds meer beroepsgroepen krijgen te maken met verplichte intervisie. Voor mediators is intervisie al verplicht.

Intervisie is gestructureerd collegiaal overleg met gelijkwaardige professionals. Het gaat hierbij niet om de inhoudelijke kant van een zaak; het gaat vooral om de manier waarop u die hebt aangepakt. Samen met vakgenoten of collega's wisselt u, geholpen door een gestructureerde en specifieke methodiek, ervaringen uit. Dat levert u nieuwe inzichten op en reflectie op uw eigen professioneel handelen.

De meerwaarde van intervisie zit in het methodisch werken in een veilige omgeving met "peers". Zo ontstaat de gelegenheid om stil te staan bij het dagelijkse werk en om op meer manieren tegen bepaalde gebeurtenissen of dilemma's aan te kijken.

Om het maximale uit een intervisie bijeenkomst te halen, is het gewenst een gespreksleider te hebben die het proces bewaakt. Dan kan in een relatief korte tijd een behoorlijke diepgang worden bereikt.

Het spreekt voor zich dat dit alleen binnen een veilige en vertrouwde omgeving mogelijk is.

### Wat is intervisie

Intervisie is een belangrijk en plezierig instrument ter bewaking en verdieping van uw eigen professionaliteit en tegelijkertijd van die van alle deelnemers in de groep. Daarmee ontstaat ook de borging van de kwaliteit van de organisatie.

Intervisie is gebaseerd op intercollegiale ondersteuning: leren van en met elkaar, gebruikmakend van alle deskundigheid die op dat moment aanwezig is.

### Hoe werkt intervisie?

Een van de deelnemers aan de intervisie brengt een vraagstuk in en de andere groepsleden helpen hem/haar door het stellen van vragen en het bespreken van de contouren en de context van de situatie onder leiding van de gespreksleider met behulp van de door hem voorgestelde methodiek. Zo maken de groepsleden gebruik van elkaars analytisch en probleemoplossend vermogen, achtergrond en ervaring vanuit dezelfde of een andere discipline. De aanbrengrer krijgt zo een caleidoscoop aan invalshoeken om inzicht in zijn vraag te krijgen en een oplossingsrichting te vinden.

De meerwaarde van het methodisch werken is dat er niet direct oplossingen door de andere deelnemers worden aangedragen. Daardoor krijgt de inbrenger meerdere inzichten of oplossingen of hij leert anders om te gaan met het vraagstuk dan voorheen. En alle mensen aan tafel maken min of meer diezelfde leerweg door

Het is niet de bedoeling dat de andere deelnemers direct oplossingen aan gaan dragen. Het gaat er juist om dat de aanbrengrer tot meer inzichten of oplossingen komt of anders leert om te gaan met het vraagstuk dan voorheen.

**Intervisie gaat niet om goed of fout; er leiden immers vele wegen naar Rome.**

## Gespreksleider intervisie

De meerwaarde en kracht van intervisie komt door het methodisch werken, anders ontstaat er een "gewoon" koffietafel gesprek. Daar is niets mis mee, dat is alleen iets anders.

Vandaar dat een – ervaren - gespreksleider gewenst is.

De gespreksleider bevordert en bewaakt,

- dat er methodisch wordt gewerkt,
- dat iedereen meedoet en aan de beurt komt met een dilemma,
- dat er een sfeer van vertrouwen in de groep ontstaat en blijft bestaan, zodat iedereen zich "bloot durft te geven" en bereid en in staat is naar zijn blinde vlek te kijken,
- dat er respect is voor elkaar en erkenning dat iedereen anders is,
- dat de beschikbare tijd in de gaten wordt gehouden
- en dat er variatie is in de te hanteren methodiek en dat die methodiek ook wordt gevolgd.
- De gespreksleider is GEEN politieagent!

## Resultaat van de training

- U kent en herkent groepsdynamische processen.
- U bent in staat een veilige sfeer te creëren.
- U kunt effectief omgaan met weerstand in de groep.
- U bent in staat zelfstandig intervisie te begeleiden.

## Vorbereiding en aanpak van de training

Voor deze training wordt gevraagd een casus uit de eigen praktijk mee te nemen die als onderwerp van een intervisie kan dienen.

Tijdens de training krijgt u een hand-out; verder is er een lijst van aanbevolen literatuur.

De trainingsdag is zo opgebouwd dat theorie en oefening elkaar afwisselen. De deelnemers krijgen de gelegenheid om te oefenen in de rol van begeleider. De leerstof is praktijkgericht; u kunt met het geleerde direct aan de slag.

## Trainers en kosten

Voor nadere informatie over de trainers en de kosten verwijzen wij u naar onze website: [www.merlijngroep.nl](http://www.merlijngroep.nl)

## Permanente Educatie MFN

De gehele training levert u de volgende PE-punten op:  
6 PE-punten categorie 1a.

## Open inschrijving

De training vindt plaats op twee losse dagen, een hele en een halve dag met een periode van twee weken tussen de trainingsdagen. Voor actuele data en kosten verwijzen wij u naar onze website: [www.merlijngroep.nl](http://www.merlijngroep.nl)

## Trainers en locatie

Voor nadere informatie over de trainers en de locatie verwijzen wij u naar onze website.

## Incompany-training

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

## Online training en training in het Engels

Neem voor een online training of een training in het Engels contact met ons op.

## Aantal deelnemers

Gezien de opzet van de training is het minimum aantal deelnemers 4.

## Aanbevolen literatuur

- [M. Bellersen & I. Kohlman \(2013, geheel herziene tweede druk\): Praktijkboek Intervisie. Proces & Methoden, Deventer: Kluwer](#)
- [F. Schulz von Thun \(2010\): Hoe bedoelt u? Een psychologische analyse van menselijke communicatie, Groningen: Wolters Noordhoff](#)
- [J. Hendriksen \(2007\): Werkboek intervisie, Soest, H. Nelissen \(uitgever\)](#)
- [J. Hendriksen, Jantine Huizing \(2014\): Intervisie werkvormen, Zaltbommel: Thema \(uitgever\)](#)



## **PROGRAMMA**

### **Dag 1**

09.30 - 12.00 uur Sessie 1

- Kennismaking en inventariseren van verwachtingen
- Algemene inleiding
- Voorbeeldinterview door een van de trainers
- Evaluatie plenair

12.00 - 13.00 uur: lunchpauze

13.00 - 15.00 uur Sessie 2

- Inleiding: groepsproces en de rol van begeleider
- Interview onder leiding van een van de deelnemers
- Evaluatie plenair

15.00 – 15.30: pauze

15.30 – 17.30 uur Sessie 3

- Inleiding: omgaan met weerstand
- Interview onder leiding van een van de deelnemers
- Evaluatie plenair

### **Dag 2 (naar keuze kan dit ook de middag worden)**

9.30 – 11.30 uur Sessie 4

- Inleiding: valkuilen en nachtmerries
- Interview onder leiding van een van de deelnemers
- Evaluatie plenair

11.30 – 11.45 uur: pauze

11.45 – 13.45 uur Sessie 5

- Inleiding: samenvatting en vragen van de deelnemers
- Interview onder leiding van een van de deelnemers
- Evaluatie en afsluiting