



MMZ 16

www.merlijngroep.nl

Merlijn

Medezeggenschap en CAO

De stimulerende taak van de OR
(namens de WOR)



Medezeggenschap en CAO

De stimulerende taak van de OR (namens de WOR)

Introductie

De OR heeft volgens de Wor een stimulerende taak als het gaat om de CAO (Collectieve Arbeidsovereenkomst). De OR moet bevorderen dat de ondernemer de CAO-afspraken naleeft. Daarnaast kan de OR extra rechten (advies en/of instemming) krijgen als er in de CAO regels hiervoor staan opgenomen.

Het is daarom van belang dat de OR inzicht heeft in de inhoud van een CAO en van de mogelijkheden om bepaalde aspecten te betrekken in het overleg.

Doelgroep

De training is bedoeld voor leden van een ondernemingsraad, die met een CAO met een algemeen verbindend verklaring (AVV) te maken hebben of voor leden van een commissie die zich speciaal met dit onderwerp bezig houdt.

Inhoud van de training

In deze training krijgt u inzicht in de opbouw van een CAO. Er is ook aandacht voor de totstandkoming van een CAO. Er is aandacht voor de terminologie die in een CAO wordt gebruikt om de rechten en plichten van de OR aan te duiden. We kijken vervolgens naar de praktijk van de CAO's van de deelnemers en analyseren de mogelijkheden.

Vorbereiding en aanpak van de training

De deelnemers melden vooraf de voor hun geldende CAO en hebben deze CAO tijdens de training bij zich.

Open inschrijving

De training duurt één dag (twee dagdelen: zie hierachter het programma). Voor actuele data verwijzen wij u naar onze website: www.merlijngroep.nl

De training zal plaatsvinden in 't Raadhuis te Nuland.

Garantie & Online mogelijkheden

Om het leereffect te vergroten streven wij ernaar om onze open trainingen met meerdere deelnemers te laten plaatsvinden. Merlijn hanteert de regel dat een 'Open inschrijving' bij ten minste 1 deelnemer door zal gaan. Wel zal bij een (zeer) kleine groep inschrijvers (3 of minder) contact worden opgenomen of dit voor de inschrijvers ook wenselijk is.

Daarnaast bieden wij onze trainingen ook online aan, effectief in tijd maar minstens zo informatief. Zo bent u ervan verzekerd dat uw deelname aan een Merlijn Medezeggenschap training **altijd doorgaat**.

Trainers en locatie

Voor nadere informatie over de trainers en de locatie verwijzen wij naar onze [website](http://www.merlijngroep.nl).

Incompany training

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

Mogelijkheden na afloop van de training

Intervisie

Zowel bij open als bij incompany trainingen kunnen nadien onder begeleiding van Merlijn trainers intervisiebijeenkomsten worden georganiseerd.

Coaching

Persoonlijke coaching van een deelnemer is mogelijk.

Supervisie en consultatie

Na de training staat het de deelnemers vrij om in voorkomende gevallen Merlijn te consulteren over ondervonden praktijkproblemen en voor een snel advies over een te volgen koers.

Voor deze drie mogelijkheden geldt dat afhankelijk van de individuele wensen van de opdrachtgever Merlijn de vraag als service van onze organisatie beschouwt dan wel i.v.m. de omvang van de gevraagde dienst voordien een offerte uitbrengt.

PROGRAMMA

Medezeggenschap en CAO

Specialisatie training

Ochtendprogramma

10.00 - 10.15 : Welkom, kennismaken en bespreking programma

10.15 - 11.00 : Hoe komt een CAO tot stand

11.00 - 11.45 : Terminologie van de CAO

11.45 - 11.50 : Pauze

11.50 - 12.30 : Wat kunnen we daarmee in de praktijk

12.30 - 13.15 : Lunch

Middagprogramma

13.15 - 15.15 : Uw eigen CAO, analyse en mogelijkheden

15.15 - 15.25 : Pauze

15.25 - 16.45 : Vervolg en andere CAO vormen

16.45 - 17.00 : Evaluatie