



MMZ 69

[www.merlijngroep.nl](http://www.merlijngroep.nl)

*Merlijn*

## **Financiën en medezeggenschap**

OR aan de slag met cijfers en financiën

# Financiën en medezeggenschap

OR aan de slag met cijfers en financiën

## Focus van de training

Deze basistraining financiën en medezeggenschap gaat over de rol van de OR m.b.t. financiën en geeft een eerste doorkijk in de belangrijkste financiële basisbegrippen.

## Introductie

In de medezeggenschapspraktijk kijkt men niet altijd naar de cijfers, terwijl die wel ten grondslag liggen aan de belangrijkste veranderingen in een organisatie.

Om een goede gesprekspartner te zijn van de bestuurder moet de OR weten hoe de organisatie er financieel voorstaat en wat de (financiële) impact is van nieuw beleid. Enige kennis van cijfers is dus een must! Door wat meer bekend te raken met financiële begrippen verhoog je als OR je status als adviesorgaan.

## Doelgroep

Deze intensieve ééndaagse training is bedoeld voor OR leden en leden van een financiële commissie die kort maar krachtig willen kennismaken met het onderwerp.

## Inhoud van de training

In de training staan we stil bij de positie van de OR t.o.v. de financiële huishouding van de onderneming. Welke rol heeft de OR op basis van de wet en hoe sluit je eigen OR aan op het thema financiën.

Daarnaast behandelen we de jaarrekening, de verlies & winstrekening en zullen we u op een toegankelijke wijze kennis laten maken met de basisaspecten van financiën. Daarin ook aandacht voor de belangrijkste financiële ratio's: solvabiliteit, liquiditeit & rentabiliteit.

In de training komen ook uw eigen casuïstiek en praktijk aan bod. Bij de oefeningen en nabesprekingen krijgen de deelnemers uitgebreid de gelegenheid om ervaring en kennis met elkaar uit te wisselen.

## Leerdoelen

- U heeft meer (basis)kennis over en inzicht in de indeling van de jaarrekening;
- U leert hoe u een balans en een winst- en verliesrekening moet lezen;
- U krijgt zicht op en begrijpt de belangrijkste financiële ratio's;
- U krijgt handvatten hoe je, onder andere vanuit de WOR, met het thema financiën als OR aan het werk kan.

## Vorbereiding en aanpak van de training

Het is de bedoeling dat de deelnemers door invulling van een digitaal voorbereidingsformulier drie weken van tevoren specifieke leerdoelen formuleren, die aan het begin van de training kort onder de loep worden genomen en aan het eind onderdeel van de evaluatie zijn.

## Open inschrijving

De training duurt één dag. Voor nadere informatie en actuele data verwijzen wij naar onze [website](#).

## **Garantie & Online mogelijkheden**

Om het leereffect te vergroten streven wij ernaar om onze open trainingen met meerdere deelnemers te laten plaatsvinden. Merlijn hanteert de regel dat een 'Open inschrijving' bij ten minste 1 deelnemer door zal gaan. Wel zal bij een (zeer) kleine groep inschrijvers (3 of minder) contact worden opgenomen of dit voor de inschrijvers ook wenselijk is.

Daarnaast bieden wij onze trainingen ook online aan, effectief in tijd maar minstens zo informatief. Zo bent u ervan verzekerd dat uw deelname aan een Merlijn Medezeggenschap training **altijd doorgaat**.

## **Trainers en locatie**

Voor nadere informatie over de trainers en de locatie verwijzen wij naar onze [website](#).

## **Incompany training**

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

## **Mogelijkheden na afloop van de training**

### **Intervisie**

Zowel bij open als bij incompany trainingen kunnen nadien onder begeleiding van Merlijn trainers intervisiebijeenkomsten worden georganiseerd.

### **Coaching**

Persoonlijke coaching van een deelnemer is mogelijk.

### **Supervisie en consultatie**

Na de training staat het de deelnemers vrij om in voorkomende gevallen Merlijn te consulteren over ondervonden praktijkproblemen en voor een snel advies over een te volgen koers.

Voor deze drie mogelijkheden geldt dat afhankelijk van de individuele wensen van de opdrachtgever Merlijn de vraag als service van onze organisatie beschouwt dan wel i.v.m. de omvang van de gevraagde dienst voordien een offerte uitbrengt.

## **PROGRAMMA**

### **Financiën en medezeggenschap**

#### **OR aan de slag met cijfers en financiën**

##### **Ochtendprogramma**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 09.30 - 10.00 : | Ontvangst met koffie/thee, informeel kennismaken met trainers en collega deelnemers   |
| 10.00 - 10.15 : | Welkom, huishoudelijke afspraken, inventarisatie persoonlijke aandachtspunten, ervaringen en leerdoelen o.a. op basis van de digitale voorbereidingsformulieren |
| 10.15 - 11.00 : | Het informatierecht, het advies- en initiatiefrecht, instrumenten uit de WOR die een relatie hebben met het thema financiën                                     |
| 11.00 - 11.15 : | Pauze   |
| 11.15 - 12.55 : | De jaarrekening uitgelegd en uitgediept   |
| 12.55 - 13.00 : | Oogst van de ochtend  |
| 13.00 - 13.45 : | Lunch   |

##### **Middagprogramma**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 13.45 - 15.00 : | Financiële ratio's, de balans en de verlies- & winstrekening  |
| 15.00 - 15.15 : | Pauze   |
| 15.15 - 16.40 : | Inbreng eigen casuïstiek  |
| 16.40 - 17.00 : | Terugblik op de training, de leerdoelen en het geleerde, feedback deelnemers, digitale evaluatie en ontvangst deelnemingscertificaten |