
Merlijn

TRAINING & ADVIES

BASISOPLEIDING TOT CONFLICTCOACH Leren reageren vanuit verbinding

training voor professionals die op effectieve wijze
conflicten willen begeleiden.



GROEI

Basisopleiding tot Conflictcoach

Introductie

Conflicten zijn een veel voorkomend onderdeel van de dagelijkse omgang die mensen met elkaar hebben. Conflicten kunnen duidelijkheid verschaffen, de sfeer verbeteren, relaties herijken. Conflicten kunnen ook energie kosten, onder de oppervlakte gisten en mensen uit elkaar drijven.

Wanneer u als professional met conflicten te maken hebt en u merkt dat conflictpartijen er zelf niet uitkomen, is het goed als partijen begeleid kunnen worden bij het ontwikkelen van conflictvaardig gedrag.

Het gaat daarbij over het algemeen niet om de inhoud, maar om onderliggende patronen die de oorzaak van een probleemsituatie zijn. Wanneer de conflictcoach dit op goede manier kan begeleiden, worden partijen zich bewust van het eigen aandeel in het conflict en leren zij effectiever te handelen. Dit biedt mogelijkheden om op andere wijze met zowel het conflict als met (toekomstige) problemen om te gaan.

Door tijds conflictcoaching in te zetten, worden escalaties voorkomen en blijft er energie over voor andere zaken.

De conflictcoach kan zowel met één als met meerdere partijen in een conflict werken!

Doelgroep

De training richt zich op leidinggevenden en professionals die regelmatig te maken hebben met conflicten, dit op een effectieve wijze willen begeleiden en willen voorkomen dat conflicten escaleren.

Inhoud van de training:

De deelnemers zullen stap voor stap vertrouwd worden gemaakt met het proces van conflictcoaching, theoretische en praktische ondersteuning krijgen in het ontwikkelen van een professionele basishouding en zich bewust worden van persoonlijke ontwikkelstappen daarin. We volgen voor dit proces de fasen van zelfsturend leren. Naast de verplichte verschijning tijdens de gezamenlijke trainingsblokken is intervisie aanbevolen en zelfwerkzaamheid gewenst ten aanzien van het doornemen van de aangeboden en aangeraden literatuur.

Gaandeweg de training groeit u in beheersing van de theorie, de daaraan gerelateerde vaardigheden en het bijbehorende gedrag.

Theorie:

- kennis van de escalatieladder en van conflicthanteringsstijlen
- diagnose van conflicten;
- ervaringsleren volgens Kolb;
- competenties conflictcoach;
- communicatieve vaardigheden;
- relevante psychologische termen, waaronder overdracht, projectie, rationalisaties;
- procesmatige manier van kijken naar een groep.

Vaardigheden:

- beheersen competenties conflictvaardigheid;
- vertalen leervragen naar doelen;
- vertalen doelen naar resultaten;
- actief luisteren en ontwikkelingsgerichte feedback geven;
- reflecteren op inhoud, gevoel en patronen;
- gebruikmaken van vraagtechnieken;
- gebruik maken van geweldloze communicatie;
- aansluiten bij de behoeften;
- omgaan met emoties en weerstanden;
- toepassen van interventiemethoden en werkvormen;
- werken in het hier en nu;
- gebruik maken van de dynamiek van de interacties;
- werken met de cirkel van effect (het waarmaken van eigen overtuigingen);
- proces van verliesbegeleiding.

Gedrag:

- inzicht hebben in eigen gedrag en het effect daarvan op anderen;
- zich bewust zijn van eigen thema's en visie op conflicten;
- een integere, open en nieuwsgierige basishouding;
- oprecht zijn;
- uitbreiden van gedragsrepertoire, gerelateerd aan conflicthantering.

Resultaat van de training

Als resultaat is de deelnemer in staat om met de opgedane kennis als conflictcoach:

- een conflict op professionele wijze te begeleiden;
- het leerproces bij de coachee(s) op gang te brengen;
- de coachee(s) te begeleiden in het creëren van een beweging in het conflict;
- de valkuilen van dit proces te herkennen en daar adequaat op te reageren.

Vorbereiding en aanpak van de training

Drie weken voor de training wordt aan de deelnemers de logistieke cursusinformatie toegestuurd.

De training zal een afwisseling zijn van het verstrekken van informatie / theorie, oefenen en reflecteren. De deelnemers kunnen oefenen met elkaar op basis van aangereikte casuïstiek en daarnaast zal er aandacht zijn voor de bij de individuele deelnemer passende praktijksituatie en specifieke individuele leerdoelen.

Vervolg op de training

Na de training zijn diverse vormen van verdere begeleiding mogelijk waaronder intervisie en supervisie en training on the job.

Permanente Educatie

Deze training levert u 11 PE NOBCO punten op.



Deze training levert u 45 PE MfN punten categorie 1 op.



Open inschrijving

De training duurt zes dagen (15 dagdelen: zie hierachter het programma). Voor actuele data verwijzen wij u naar onze website.

Trainers en locatie

Voor nadere informatie over de trainers en de locatie verwijzen wij u naar onze website.

Incompany-training

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

Programma 6 daagse Basisopleiding tot conflictcoach

Blok 1 – Inleiding conflictcoaching / Fase van de ervaring

(Twee dagen; vijf dagdelen).

In dit blok gaat het over de eerste fase van het ervaringsleren. Dat geldt zowel voor de deelnemers aan de training, als voor de eerste fase van een conflictcoaching. Onderwerpen die hierbij aan bod komen zijn: het maken van afspraken en ruimte geven voor het vertellen van ervaringen. Daarbij ga u als conflictcoach op zoek naar patronen, de wijze waarop de interactie verloopt, conflictstijlen, aanwezige en te ontwikkelen vaardigheden, thema's.

Er is aandacht voor de basishouding van de conflictcoach, eigen ervaringen en visie, valkuilen en te ontwikkelen competenties.

Programma van de 6 daagse training conflictcoaching

Blok 1 Dag 1

Inleiding conflictcoaching

Ochtendprogramma

09.30 - 10.00 : ontvangst

10.00 - 11.30 : kennismaken deelnemers

11.30 – 11.40: huishoudelijke kwesties
toelichting programma

11.40 – 11.50: pauze

11.50 – 12.30: rolverheldering conflictcoaching

12.30 – 13.00:: diagnose van conflicten

13.00 – 14.00 : lunch

Middagprogramma

14.00 – 15.00: je eigen kijk op conflicten

15.00 – 15.30: vaardigheden coaching

15.30 – 15.45: pauze

15.45 – 16.45: vervolg vaardigheden coaching

16.45 – 18.00: snack

Avondprogramma

18.00 – 19.30: werken met geweldloze communicatie

19.30 – 19.45: reflecties

19.45 – 20.00: afronding

Dag 2

Ochtendprogramma

09.00 - 09.15 : introductie van deze dag
09.15 – 10.00: competenties conflictcoaching
10.00 – 10.45: formuleren van doelen
reflectie t.a.v. eigen leervraag en leerdoel

10.45 – 11.00: pauze

11.00 – 12.00 : drie stoelen oefening
12.00 – 12.30: toelichting systeemtheorie

12.30 – 13.30: lunch

Middagprogramma

13.30 – 15.00: casus conflictcoaching

15.00 – 15.15: pauze

15.15 – 15.45: plenaire bespreking van de casus en vragen.
Reflecties coachcompetenties.

15.45 – 16.30: vervolg casus

16.30 – 17.00: nabespreking / evaluatie blok 1 / uitreiking huiswerkopgaven voor blok 2

17.00 Merlijn borrel

Blok 2 Dag 3

Introductie niveaus van leren en veranderen van Dilts

09.30 - 10.00 : ontvangst

10.00 - 10.45 : welkom / terugblik op blok 1 / bespreking programma blok 2 / inventarisatie persoonlijke ervaring / huiswerkbespreking

10.45 – 11.00: toelichting niveaus van leren en veranderen van Dilts
niveaus van leren en veranderen Dilts: de omgeving

11.00 – 12.00: casus

12.00 – 12.30: Cirkel van invloed en betrokkenheid

12.30 – 13.30: lunch

Middagprogramma

13.30 - 14.00 : niveaus van leren en veranderen Dilts: het gedrag/ de normen

14.00 - 15.00 : casus

15.00 – 15.15: pauze

15.15 – 16.45 : conflictvaardigheden

16.45 - 18.00: snack

Avondprogramma

18.00 – 20.00: conflictstijlen en escalatie

Dag 4

Ochtendprogramma

09.00 - 09.15 : korte terugblik / vragen

09.15 - 09.45 : niveaus van leren en veranderen Dilts: de vaardigheden
werken met kwaliteiten

09.45 - 10.45 : casus

10.45 - 11.00 : pauze

11.00 - 12.30 : conflictvaardigheden/ vaardigheden/ inzetten
Formuleren leervraag en leerdoel

12.30 - 13.30 : lunch

Middagprogramma

13.30 - 14.15 : niveaus van leren en veranderen Dilts: overtuigingen

14.15 - 15.15 : casus

15.15 - 15.30: pauze

15.30 - 16.30 : drama driehoek en overdracht

16.30- 17.00 : afronden / uitdelen huiswerk / evaluatie blok 2

17.00 - Merlijn borrel

Blok 3 Dag 5

Ochtendprogramma

09.30 - 10.00 : ontvangst

10.00 - 10.30 : terugblik op blok 2 / bespreking programma blok 3 /
inventarisatie persoonlijke ervaringen / huiswerkbespreking

10.30 - 11.00 : waar zit de beweging? Werkvormen voor inzicht.

11.00 – 11.15: pauze

11.15 – 12.30: vervolg werkvormen

12.30 – 13.30: lunch

Middagprogramma

13.30 – 15.00: niveaus van leren en veranderen Dilts: identiteit
werken met de schaduw

15.00 - 15.15 : pauze

15.15 – 16.30 : casus

16.30- 16.45 : reflectie competenties conflictcoaching

16.45 – 18.00: snack

Avondprogramma

18.00 – 20.00: werken met de schaduw

Dag 6

Ochtendprogramma

09.00 - 09.15 : korte terugblik / vragen

09.15 - 10.00 : niveaus van leren en veranderen Dilts: identiteit

10.00 – 10.30: werkvormen gericht op identiteit

10.30 – 10.45: pauze

10.45 – 11.45: werkvormen gericht op identiteit

11.45 – 12.30 : niveaus van leren en veranderen Dilts: missie

12.30 – 13.30: lunch

Middagprogramma

13.30 – 14.30 : Niveaus van Dilts

14.30 – 15.30: casus

15:30 - 15:45 : pauze

15:45 - 16:30 : afscheidsrituelen

16.30 - 17.00 : bespreking verdere mogelijkheden: thema- / terugkomdagen /
verdiepingstraining conflictcoaching/ evaluatie / uitreiking
certificaten

17.00 - een extra feestelijke Merlijn borrel

Merlijn Groep is een dynamische en multidisciplinaire organisatie met het focus op professionele communicatie en conflicthantering zowel op zakelijk als op persoonlijk niveau. De bij Merlijn Groep aangesloten zakenpartners behartigen samen met Merlijn in respectvolle en grensverleggende verhoudingen de belangen van onze klanten met hoge ambitie en passie voor duurzame en meetbare resultaten.

Wij gaan uit van de eigen kwaliteiten en creativiteit van onze klanten

Daarom laten we ons al decennia inspireren door Merlijn, de raadgever van de legendarische Koning Arthur en zijn Ronde Tafel-riders. Merlijn leefde zijn leven van achteren naar voren, 'terug in de tijd', zodat hij over ervaringen en wijsheid uit de toekomst kon beschikken. Merlijn wendde deze kracht niet aan om anderen van kant en klare adviezen te voorzien, maar reikte hen wel gedachten en suggesties aan waarmee zij hun eigen wijsheid beter konden gebruiken. Op die bijzondere manier was de raadgever Merlijn een meester in communicatie.

Wij helpen onze klanten de specifieke aspecten van hun eigen kracht te ontdekken, te ontwikkelen en te leren toepassen voor zichzelf en hun organisatie. We zien het als onze taak om al onze kennis en knowhow aan hen ter beschikking te stellen en hen ook met raad en daad terzijde te staan in hun ontwikkeling of behoeften van het moment.

Professionals voor professionals

Merlijn Groep biedt een breed scala aan producten van praktijkgerichte trainingen en deskundige ondersteuning en advies op het gebied van mediation, medezeggenschap, conflictcoaching, juridische vaardigheden en onderhandelen.

Het is de ambitie van Merlijn Groep om steeds aantoonbare, onderscheidende kwaliteit te leveren, zowel wat betreft onze inhoudelijke dienstverlening, onze kennis en professionele vaardigheden als wat betreft de duurzame toepassing hiervan. Wij streven doorlopend naar excellente resultaten.

In al onze diensten zijn we doelgericht. Onderdeel van die diensten zijn onze trainingen. Daarin bieden wij steeds mogelijkheden om verkregen inzichten en vaardigheden te oefenen en te toetsen aan de praktijk. We hebben ervaren dat we resultaten bereiken vanuit een eerlijke dialoog waarbij humor en helderheid helpen om scherp te blijven en om de oefensituaties te kunnen vertalen naar de dagelijkse werkzaamheden.

Vertrouwen

Wij dragen er zorg voor dat Merlijn een organisatie is waar mensen volledig vertrouwen in hebben. Dat geldt voor zowel de inhoud als de relatie. We geven daarom continue aandacht aan klantbehoefte-analyses, evaluaties en research en baseren daarop de innovatie van onze producten en de groei van onze eigen kwaliteiten.

Merlijn Groep: de klant in beeld