

BEGELEIDEN VAN INTERVISIE: VOOR ADVOCATEN EN VFAS-LEDEN

“Life can only be understood backwards; but it must be lived forwards”

Søren Kierkegaard, Deens filosoof, 1813- 1855



GROEI



Begeleiden van intervisie: voor advocaten en VFAS-leden

Introductie

Steeds meer beroepsgroepen krijgen te maken met verplichte intervisie. Voor advocaten en VFAS leden is intervisie al verplicht.

Wat is intervisie

Intervisie is gestructureerd collegiaal overleg met gelijkwaardige professionals. Het gaat hierbij niet om de inhoudelijke kant van een zaak; het gaat vooral om de manier waarop u het hebt aangepakt. Samen met vakgenoten of collega's wisselt u, geholpen door een specifieke methodiek, ervaringen uit. Dat levert u nieuwe inzichten op en reflectie op uw eigen professioneel handelen.

De meerwaarde van intervisie zit in het methodisch werken in een veilige omgeving met "peers". Zo ontstaat de gelegenheid om stil te staan bij het dagelijkse werk en om op meerdere manieren tegen bepaalde gebeurtenissen of dilemma's aan te kijken. Om het maximale uit een intervisie bijeenkomst te halen, is het gewenst een gespreksleider te hebben die het proces bewaakt. Dan kan in een relatief korte tijd een behoorlijke diepgang worden bereikt. Het spreekt voor zich dat dit alleen binnen een veilige en vertrouwelijke omgeving mogelijk is.

Hoe werkt intervisie?

Een van de intervisanten brengt een vraagstuk in en de andere groepsleden helpen diegene door het stellen van vragen en het bespreken van de contouren en context van de situatie. Zo maken de groepsleden gebruik van elkaars analytisch en probleemoplossend vermogen, achtergrond en ervaring vanuit dezelfde of een andere discipline. De aanbrengrer krijgt zo een caleidoscoop aan invalshoeken om inzicht in zijn vraag te krijgen en een oplossingsrichting te vinden. Het is niet de bedoeling dat de andere deelnemers direct oplossingen aan gaan dragen. Het gaat er juist om dat de aanbrengrer tot meerdere inzichten of oplossingen komt of anders leert om te gaan met het vraagstuk dan voorheen.

Intervisie gaat niet om goed of fout: er leiden vele wegen naar Rome.

Gespreksleider intervisie

De meerwaarde en kracht van intervisie komt door het methodisch werken. Anders ontstaat er een "gewoon" koffietafel gesprek. Daar is niets mis mee, dat is alleen iets anders. Vandaar dat een – ervaren - gespreksleider gewenst is.

De gespreksleider bevordert en bewaakt:

- dat er methodisch wordt gewerkt
- dat iedereen meedoet
- dat iedereen aan de beurt komt met een dilemma
- dat er een sfeer van vertrouwen in de groep ontstaat en blijft bestaan, zodat iedereen zich "bloot durft te geven" en bereid en in staat is naar zijn blinde vlek te kijken
- dat er respect is voor elkaar en erkenning dat iedereen anders is
- dat de beschikbare tijd in de gaten wordt gehouden
- dat er variatie is in de hanteren methodiek
- dat de methodiek wordt gevolgd.

De gespreksleider is GEEN politieagent!



Resultaat van de training

- U maakt kennis met verschillende intervisie methodieken.
- U kent en herkent groepsdynamische processen.
- U bent in staat een veilige sfeer te creëren.
- U kunt effectief omgaan met weerstand in de groep.
- U bent in staat zelfstandig intervisie te begeleiden.

Vorbereiding en aanpak van de training

Voor deze training is geen specifieke voorbereiding vereist.

Tijdens de training krijgt u een hand-out; verder is er een lijst van aanbevolen literatuur.

U wordt gevraagd om in de periode tussen de twee trainingsdagen zelfstandig een intervisie te begeleiden. Uw ervaringen vormen het uitgangspunt voor de tweede cursusdag.

De trainingsdagen zijn zo opgebouwd dat theorie en oefening elkaar afwisselen. Alle deelnemers krijgen de gelegenheid om te oefenen in de rol van begeleider. De leerstof is praktijkgericht; u kunt met het geleerde direct aan de slag.

Permanente Educatie NOVA

Deze training levert u 12 PO punten

Permanente Educatie MFN¹

De gehele training levert u de volgende PE-punten op:

12 PE-punten categorie 1a.

Mediatorsfederatie
Nederland

Open inschrijving

De training vindt plaats op twee losse dagen met een periode van 2 weken tussen de trainingsdagen. Voor actuele data en kosten verwijzen wij u naar onze website:

www.merlijngroep.nl.

Trainers en locatie

Voor nadere informatie over de trainers en de locatie verwijzen wij u naar onze website.

Incompany-training

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

Aantal deelnemers

Gezien de opzet van de training is het minimum aantal deelnemers 4.

Aanbevolen literatuur

- M. Bellersen & I. Kohlman (2013, geheel herziene tweede druk): Praktijkboek Intervisie. Proces & Methoden, Deventer: Kluwer
- F. Schulz von Thun (2010): Hoe bedoelt u? Een psychologische analyse van menselijke communicatie, Groningen: Wolters Noordhoff
- J. Hendriksen (2007): Werkboek intervisie, Soest, H. Nelissen (uitgever)
- J. Hendriksen, Jantine Huizing (2014): Intervisie werkvormen, Zaltbommel: Thema (uitgever)

¹ Deelname is alleen voor mediators die ook advocaat zijn.



PROGRAMMA

Intervisietechnieken voor advocaten

Dag 1

Ochtendprogramma

09.30 - 10.00	ontvangst met thee / koffie
10.00 - 10.30	welkom / kennismaking / bespreking programma / inventariseren wensen / doelstelling training
10.30 - 11.30	inleiding: wat is intervisie, wat is het doel van intervisie, wat zijn de randvoorwaarden, hoe werkt intervisie
11.30 – 11.45	PAUZE
11.45 – 12.45	oefening intervisie o.l.v. een van de trainers
12.45 – 13.00	nabespreking in het licht van de rol van de intervisiebegeleider
13.00 – 13.45	LUNCH

Middagprogramma

13.45 – 15.00	intervisie in de praktijk (oefening ²) + nabespreking
15.00 - 15.15	PAUZE
15.15 - 15.45	groepsproces en groepsdynamiek; <ul style="list-style-type: none">• hoe creëer je een veilige omgeving• hoe ga je om met weerstand?
15.45 – 16.45	intervisie in de praktijk (oefening) + nabespreking
16.45 - 17.00	afronding en evaluatie dag 1
17.00	Merlijn borrel

² Tijdens de training maakt u bij het oefenen kennis met verschillende intervisie methodieken.



PROGRAMMA

Intervisietechnieken voor advocaten

Dag 2

Ochtendprogramma

09.30 – 10.00	ontvangst met koffie en thee
10.00 – 10.30	uitwisseling ervaringen met het begeleiden van een intervisiegroep
10.30 – 11.00	feedback geven en krijgen
11.00 - 11.15	PAUZE
11.15– 12.30	interview in de praktijk (oefening met nabespreking)
12.30 - 13.15	LUNCH

Middagprogramma

13.15 - 13.45	valkuilen en nachtmerries
13.45 – 15.00	interview in de praktijk (oefening met nabespreking) met een van de valkuilen
15.00 - 15.15	PAUZE
15.15 – 16.45	interview in de praktijk (oefening met nabespreking) met een van de valkuilen
16.45 - 17.00	afronding en evaluatie dag 2 en training / uitreiking deelnemingscertificaten