
Merlijn

TRAINING & ADVIES

WET OP DE ONDERNEMINGSRADEN VOOR GEMEENTEN



GROEI

Wet op ondernemingsraden (WOR) voor Gemeenten

Introductie

In deze training komen algemene aspecten van de wet op de ondernemingsraden (WOR) aan bod. Het gaat om inzicht in juridische termen formuleringen, inzicht dat u nodig hebt om effectief met uw ondernemingsraad te kunnen opereren. Het gebruik van de juiste terminologie vergroot uw invloed.

Doelgroep

De training is vooral bedoeld voor nieuwe leden van een ondernemingsraad van gemeenten, die ook op dit meer specifieke terrein kennis en vaardigheden willen verwerven.

Natuurlijk hebben ook ondernemingsraad teams baat bij de training, zeker als ze hun functioneren op een hoger plan willen brengen. Dat geldt ook voor al meer ervaren ondernemingsraad leden, die zich op dit punt willen versterken.

Inhoud van de training

In deze training krijgt u inzicht in de opbouw van de wet. U leert uw rechten en plichten en in welke situaties u die kunt inzetten.

Aan de hand van praktijkvoorbeelden gaan we oefenen: wat zegt de wet, welke mogelijkheden zijn er, hoe zet je die in, welke keuzes kunnen er gemaakt worden.

Vorbereiding en aanpak van de training

Van de deelnemers wordt verwacht dat ze beschikken over een “Wet op de ondernemingsraden” in boekvorm. De training is zo opgebouwd, dat de theorie steeds wordt gevolgd door praktische voorbeelden.

U kunt ook eigen onderwerpen inbrengen. Deze onderwerpen moeten uitgewerkt worden tot het niveau van bijvoorbeeld concept adviesaanvragen, of instemmingsvragen of reglementen. Deze stukken ontvangen wij graag enige dagen voor de training.

Open inschrijving

De training duurt één dag (twee dagdelen: zie hierachter het programma).

De training zal in principe plaatsvinden in 't Raadhuis te Nuland.

Indien er uit een andere regio veel aanmeldingen komen kunnen we in onderling overleg kijken of er ook een alternatieve locatie gevonden kan worden.

Trainers

Voor nadere informatie over de trainers verwijzen wij u naar onze website.

Incompany-training

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

PROGRAMMA

Start van de training

09:30 uur Met een korte doorloop van het programma, de verwachtingen van de dag en de reden waarom men hier zit.

10:00 uur **Waar staat de WOR voor?**

De Wet op de Ondernemingsraden (WOR) is de basis van de medezeggenschap. Het is belangrijk om te weten hoe de wet in elkaar steekt en wat de artikelen inhouden. Pas dan kun je kijken hoe je er mee om wilt gaan.

Om gevoel te krijgen bij de wet zullen we deze door middel van praktijkzaken behandelen. Deze zaken liggen dicht bij het OR-werk van de gemeenten, waardoor er ook aandacht zal zijn voor het Primaat van de Politiek, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en de rol van het Georganiseerd Overleg (de vakbonden).

Het gaat niet alleen om het zoeken naar de juiste artikelen, maar ook (of juist) om het bepalen van de eigen handelswijze op grond van de wet.

Er zal hierbij voldoende ruimte zijn voor het inbrengen van eigen zaken.

12:30 uur **Lunch**

13:30 uur **Waar staat de OR voor?**

Afhankelijk van de tijd die het behandelen van de casuïstiek vergt gaan we hier nog even verder met het behandelen van de WOR-zaken of stappen we direct na de lunch of iets later over naar het volgende onderwerp.

Na kennis te hebben gekregen van een belangrijk kader van de medezeggenschap is het ook van belang te bedenken wat je met deze kennis wilt doen. Wat zijn de drijfveren voor de OR-leden, wat is de houding ten opzichte van de bestuurder en de collega's, waar wil de OR bij de volgende verkiezingen staan?

15:00 uur

Waar staan de nieuwe leden in de OR?

Vaak veranderen OR-en bij verkiezingen maar gedeeltelijk. Een paar oudgedienden blijven zitten, de rest is nieuw. Wat moeten de nieuwelingen, hoe werkt het groepsproces. Gaat het verder zoals in het verleden (want toen ging het ook goed) of moet de OR zich herordenen? Hoe gaat dat laatste dan in zijn werk, welke invloed kunnen de nieuwe leden hierop uitoefenen?

We bekijken de positie van de deelnemers zo objectief mogelijk en zullen op basis daarvan een plan per deelnemer maken.

16:45 uur

Afsluiting en weer veilig naar huis toe gaan

We kijken of er nog losse eindjes zijn en of er nog concrete afspraken gemaakt moeten worden en evalueren de dag.